

**CONTRACT DE MANDAT**  
**Nr 440 din 02.04.2026**

**I – PĂRȚILE CONTRACTANTE:**

**Art. 1**

În realizarea și exercitarea atribuțiilor administratorilor prevăzute în Legea nr. 31/1990 republicată și actul constitutiv, între:

1. Parc-Turism S.A., cu sediul în Craiova , str.Bibescu, nr. 12, jud. Dolj, înmatriculată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Dolj sub nr. J1999000445162, CUI RO 11940770, reprezentată prin doamna Tănăsescu Marcel, președinte al Consiliului de Administrație, ales prin Hotărârea C.A. nr. 10/29.07.2025, în calitate de **MANDANT**,

și

2. **BUNTA GABRIEL** cetățean român, cu domiciliul în CRAIOVA str. [REDACTAT]  
[REDACTAT], județul Dolj, posesor al CI seria [REDACTAT] eliberat de [REDACTAT], la data de [REDACTAT], având CNP [REDACTAT], în calitate de **MANDATAR**.

În temeiul art. 143 din Legea nr. 31/1990 republicată, cu completările și modificările ulterioare, ale OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, ale Actului Constitutiv și Hotărârea CA nr. 7/02.04.2026 a intervenit următorul contract, prin care părțile, de comun acord, au stabilit următoarele :

**II – OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2** Exercitarea, în temeiul prezentului contract de mandat, de către BUNTA GABRIEL a atribuțiilor de conducere a societății, urmare delegării de competență de către Consiliul de Administrație al PARC-TURISM S.A., în baza art. 143 din Legea nr. 31/1990 republicată, privind societățile comerciale, cu completările și modificările ulterioare și al art. 35 din OUG nr. 109/2011, aprobată prin Legea nr. 187/2023.

În exercitarea atribuțiilor menționate anterior, dl BUNTA GABRIEL va îndeplini funcția de Director General al societății.

**III – PERIOADA MANDATULUI ȘI REMUNERAREA MANDATARULUI**

**Art. 3** Atribuțiile de conducere a societății vor fi exercitate pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 04.04.2026 până la 04.04.2030, ultima zi de mandat fiind 04.04.2030.

**Art. 4 A)** Pentru activitatea desfășurată, BUNTA GABRIEL, în temeiul prezentului contract, va primi:

(1) O remunerație lunară sub forma unei indemnizații brute fixe de 16.700 lei, ca Director General;  
(2) Remunerația directorului general este formată dintr-o indemnizație fixă lunară, conform art. 37 (3) din OUG nr. 109/2011 și dintr-o indemnizație variabilă, conform art. 38 (2) din OUG nr. 109/2011. Indemnizația fixă lunară nu poate depăși de maximum 3 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

(3) Componenta variabilă se acordă anual și nu poate depăși de maximum două ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, numai dacă societatea îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;
- b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;
- c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;
- d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;
- e) nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;
- f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%.

Componenta variabilă se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță aprobate de adunarea generală a acționarilor, anexa la contractul de mandat.

(4) Concediu de odihnă anual de 31 zile lucrătoare și indemnizația aferentă acestuia, diurnă, cheltuieli de delegare, concediu medical, zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, acordate prin similitudine prin contractul colectiv de muncă al unității ;

(5) Folosirea gratuită în interesul societății a logisticii de comunicare birotică și secretariat, inclusiv a unui telefon mobil de serviciu, inclusiv a unui autoturism cu/fără șofer.

(6) Decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, cu documente justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară ;

(7) Drept de informare asupra activității societății, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia ;

(8) Decontarea primei de risc pentru asigurarea de răspundere civilă profesională.

B) Drepturile bănești precum și celelalte avantaje primite în exercitarea mandatului sunt numai cele stabilite de Consiliul de Administrație și vor fi suportate de către Parc Turism S.A. Aceste drepturi vor fi înregistrate în evidența contabilă a societății, vor fi supuse impozitelor și plății contribuțiilor aferente la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, aplicabile naturii lor.

**Art. 5** Mandatarul are obligația încheierii unei asigurări de răspundere civilă profesională, asigurare pe care o va menține valabilă pe toată perioada exercitării atribuțiilor funcției de Director

General, pentru o sumă asigurată de 100.000 lei, iar beneficiarul asigurării va fi Parc Turism S.A. Încheierea asigurării și depunerea contractului de asigurare la societate sunt condiții de intrare în vigoare a prezentului contract, împreună cu declarația pe proprie răspundere prevăzută la art. 6.

**Art. 6** Mandatarul va da o declarație pe propria răspundere, anexată la prezentul contract, prin care va aduce la cunoștința mandantului faptul că nu se află în nici una din situațiile prevăzute de legea în vigoare, care crează incompatibilitate cu funcția ce urmează a fi exercitată în baza prezentului mandat.

#### **IV ATRIBUȚIILE MANDATARULUI**

**Art.7** BUNTA GABRIEL în calitate de DIRECTOR GENERAL al Parc Turism S.A. este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, consiliul de administrație sau adunarea generală a acționarilor, în condiții de eficiență.

**Art. 8** În calitate de Director General, BUNTA GABRIEL are puterea de reprezentare legală a societății.

**Art. 9** Competența de angajare, sancționare sau concediere a personalului aparține directorului general, în conformitate cu organigrama și statul de funcții aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor, mai puțin pentru funcțiile de conducere executive a căror denumire tehnică este director, pentru care competența aparține Consiliului de Administrație, la propunerea motivată a Directorului General.

#### **V.OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDEREA MANDATARULUI**

**Art. 10** Prezentul mandat va fi îndeplinit de către mandatar, în exercitarea atribuțiilor de conducere a Parc Turism S.A., corespunzător funcției de Director General, cu loialitate, competența profesională și maximul de diligență, în interesul exclusiv al societății.

**Art. 11** În exercitarea prezentului mandat, Directorul General va înștiința Consiliul de Administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale și, de asemenea, va informa Consiliul de Administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse, precum și asupra celor avute în vedere.

**Art. 12** Directorul General are obligația de a nu divulga informațiile confidențiale și secrete de afaceri ale societății, la care are acces în exercitarea atribuțiilor încredințate prin prezentul mandat. Aceasta obligație îi revine și pe o perioadă de 4 ani de la încetarea mandatului, sub sancțiunea răspunderii pentru daune.

**Art. 13** Directorul General are obligația participării la ședințele Consiliului de Administrație, întocmirii și înaintării către administratori a tuturor materialelor care cuprind informațiile necesare luării unor decizii cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței. În cadrul ședinței va expune opinia sa, motivată, cu privire la problemele puse în discuție. În situația în care are o opinie diferită de cea a administratorilor va solicita notarea opiniei sale în procesul verbal de ședință. În situația în care are convingerea că punerea în aplicare a unei hotărâri a Consiliului de Administrație, față de care a consemnat opinia sa diferită în procesul verbal de ședință, poate fi dăunătoare pentru bunul mers al societății are obligația solicitării convocării unei ședințe a

Consiliului de Administrație pe a cărei ordine de zi să figureze convocarea Adunării Generale a Acționarilor, la care să se pună în discuție hotărârea Consiliului de Administrație contestată''. În caz contrar, pentru îndeplinirea unei hotărâri a Consiliului de Administrație cu care nu a fost de acord și a avut convingerea că este dăunătoare pentru societate, va răspunde de prejudiciul creat.

**Art. 14** Directorul General nu va putea ocupa, fără autorizarea consiliului de administrație, funcția de director, administrator, membru al directoratului sau consiliului de supraveghere, cenzor sau după caz auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată în alte societăți având același obiect de activitate sau obiect de activitate concurent, nici exercită același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau altei persoane, sub sancțiunea revocării din funcție și suportarea eventualelor daune cauzate societății.

**Art. 15** Directorul General răspunde și în situația în care nu a dus la îndeplinire sau a executat cu întârziere hotărârile Consiliului de Administrație, precum și în cazul în care hotărârile luate de Consiliul de Administrație se dovedesc a fi neoportune, necorespunzătoare și inefficiente urmare a faptului că s-au bazat pe informații eronate sau incomplete furnizate de către Directorul General.

**Art. 16** Dacă, după adoptarea unei hotărâri a Consiliului de Administrație, punerea în aplicare a acesteia este de natură să creeze prejudicii sau să perturbe activitatea societății, Directorul General este obligat să informeze, de îndată și motivat, A.G.A, sub sancțiunea răspunderii pentru daune .

**Art. 17** Directorul General are și următoarele obligații:

(1) Să aducă la îndeplinire prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în adunarea generală a acționarilor. Pentru respectarea acestui punct, Directorul General va concepe și aplica strategii și politici de dezvoltare a societății, luând măsuri corespunzătoare pentru respectarea planului de management pe durata mandatului sau astfel încât să îndeplinească obiectivele și criteriile de performanță stabilite anual ca anexa la bugetul de venituri și cheltuieli și prezentul contract.

(2) Să prezinte, ori de câte ori este nevoie, consiliului de administrație și adunării generale situația economică – financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditul statutar;

(3) Să nu transmită sau să ceseze prezentul contract altei persoane.

(4) Să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să schimbe sau să constituie în garanții bunuri aflate în patrimoniul societății, numai cu aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(5) Alte prerogative încredințate de consiliul de administrație, de adunarea generală a acționarilor, de Legea nr. 31/1990 republicată, cu toate modificările la zi sau actul constitutiv al societății.

(6) pe lângă obligațiile prevăzute mai sus, directorul general are și următoarele atribuții:

a). angajază, promovează și concediază personalul salariat în condițiile legii;

b). stabilește salarizarea, premiile, sporurile și calificativele pentru toți salariații și negociază cu aceștia contractele individuale de muncă;

c). încheie acte juridice în numele și pe seama societății în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;

d). aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale și ale actului constitutiv.

e). stabilește persoanele care au dreptul de semnătură în conturile bancare ale societății și limitele acestora.

## **VI. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI**

**Art. 18** Consiliul de Administrație va supraveghea activitatea Directorului General. Orice administrator poate solicita Directorului General informații cu privire la conducerea operativă a societății.

**Art. 19** Consiliul de Administrație păstrează atribuția de reprezentare a societății în raporturile cu Directorul General.

**Art. 20** Consiliul de Administrație, prin Președinte, are obligația înregistrării la ONRC a numelui și specimenului de semnătură al Directorului General, împuternicit să reprezinte societatea, cu mențiunea că acționează singur în numele administratorilor, potrivit contractului de mandat pe care acesta l-a încheiat cu administratorii și depus la oficiul registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.

**Art. 21** Consiliul de Administrație stabilește, cel mai târziu în ultima lună a exercițiului financiar, un proiect de obiective și criterii de performanță pentru exercițiul financiar următor, care va constitui în principiu instrumentul de evaluare a activității Directorului General, până după aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor, a Bugetului de Venitului și Cheltuieli precum și a Programului de activitate și investiții, ce urmează a fi desfășurat de societate în exercițiul financiar aflat în derulare. După Adunarea Generală a Acționarilor de bilanț, obiectivele și criteriile de performanță se vor revizui în mod corespunzător.

**Art. 22** Societatea, prin Consiliul de Administrație, are următoarele obligații:

(1) Să asigure Directorului General deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de hotărârile adunării generale a acționarilor, de hotărârile consiliului de administrație și de prezentul contract.

(2) Să plătească Directorului General toate drepturile bănești cuvenite.

(3) Să acorde Directorului General celelalte drepturi prevăzute în contract.

## **VII. REVOCAREA, MODIFICAREA, ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 23** Consiliul de Administrație poate oricând revoca prezentul mandat. Dacă revocarea intervine fără justa cauză, mandatarul are drept la daune reprezentând contravaloarea unui număr de 3 remunerații brute lunare, astfel cum a fost stabilită la art. 4 din contract. Dacă revocarea fără justa cauză intervine după încheierea exercițiului financiar, directorul general are dreptul și la remunerație suplimentară, în situația depășirii profitului stabilit de către AGA prin BVC, pentru anul financiar în cauză.

**Art. 24** Prevederile prezentului contract pot fi modificate cu acordul ambelor părți numai prin act adițional încheiat în formă scrisă. De asemenea, contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

**Art. 25** Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în baza hotărârii Consiliului de Administrație, într-una sau mai multe din următoarele situații:

1. Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii.

2. Revocarea Directorului General în următoarele situații:

- a) neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații din contract din vina sa;
- b) nerespectarea hotărârilor consiliului de administrație sau a hotărârilor adunării generale a acționarilor;
- c) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților comerciale; .

3. Renunțarea unilaterală de către directorul general la mandatul încredințat.
4. Acordul de voință al părților semnatare.
5. Intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege.
6. Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.
7. Insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la punctele 2 și 3, partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile.

**Art. 26** În cazul revocării, Directorul General este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale, la data expirării preavizului stabilit.

**Art. 27** În cazul în care se suspendă contractul ca urmare a existenței indiciilor privind săvârșirea unei infracțiuni de către Directorul General, pe perioada suspendării contractului, efectele acestuia încetează.

## **VIII LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE**

**Art. 28** Directorul General este obligat să-și folosească capacitatea de muncă în interesul societății, exercitând mandatul cu loialitate și bună credință.

**Art. 29** Pe toată durata prezentului contract, directorul general este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 4 ani de la încetarea contractului de mandat.

## **IX RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

**Art. 30** Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere. Partea contractantă care invocă forța majoră o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 15 zile de la apariția acesteia, adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

**Art. 31** Răspunderea Directorului General este angajată, potrivit Legii nr. 31/1990 republicată și modificată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor, a hotărârilor Consiliului de Administrație și ale prezentului contract.

## **X LITIGII**

**Art. 32** Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanței de la sediul societății.

## **XI DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 33** Directorul General are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor, confederației sau organizației patronale din care face

parte societatea sau să angajeze, pe cheltuiala societății, cu aprobarea Consiliului de Administrație, terțe persoane fizice sau juridice, în soluționarea problemelor cu care se confruntă societatea și a situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte persoane juridice legal constituite.

**Art. 34** Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directori cărora li s-a delegat conducerea societății, cuprinse în Legea nr. 31/1990 republicată cu toate modificările sale la zi, inclusiv cele cuprinse în OUG nr. 109/2011 modificată și aprobată prin Legea nr. 187/2023, Codul comercial și Codul civil.

**Art. 35** Prezentul contract a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 7/02.04.2026 intră în vigoare începând cu data de 04.04.2026 și reprezintă acceptarea în mod expres de către BUNTA GABRIEL a calității de Director General - în înțelesul Legii nr. 31/1990 și al OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Încheiat și semnat astăzi, 02.04.2026 la sediul societății, în 6 exemplare originale.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
PREȘEDINTE**

**TĂNĂSESCU MARCEL**

**DIRECTOR GENERAL**

**BUNTA GABRIEL**