



Resurse Umane
ML
Anexa la Hot. C.A. nr.13/04.11.2021

CONTRACT DE MANDAT

I – PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art.1

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 13 din 04.11.2021, adoptată în temeiul art. 35 din OUG 109/2011 aprobată cu modificări prin Legea 111/2016, și Actului Constitutiv, a intervenit următorul contract, între:

1. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE al S.C. Parc-Turism S.A. Craiova cu sediul în localitatea Craiova, str. Bibescu, nr.12, județul Dolj, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Dolj sub nr. J16/445/1999, reprezentat prin Băluță Elena-Daniela președinte ales prin Hot. C.A. nr. 9/09.07.2021 în calitate de **MANDANT**,
și

2. Răducănoiu Constantin, cetățean român, domiciliat în localitatea Craiova, str. nr. , bl. , sc. , ap. , județul Dolj, posesor al actului de identitate C.I. Seria nr. , eliberat de SPCLEP Craiova, la data de 27.02.2013, cod numeric personal , în calitate de **MANDATAR**.

În temeiul art. 143 din Legea nr. 31/1990 R, cu completările și modificările ulterioare, ale OUG 109/2011 aprobată cu modificări prin Legea 111/2016, ale Actului Constitutiv și Hot. nr. 13/CA/ 04.11.2021 a intervenit următorul contract, prin care părțile de comun acord au stabilit următoarele

II – OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Exercițarea, în temeiul prezentului contract de mandat, de către dl. Răducănoiu Constantin a atribuțiilor de conducere a societății, urmare delegării de competență de către Consiliul de Administrație al SC Parc -Turism SA Craiova, în baza art. 143 din Legea nr. 31/1990 R, privind societățile comerciale, cu completările și modificările ulterioare și al art.35 din OUG 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016, care va îndeplini funcția de Director General.

III – PERIOADA MANDATULUI SI REMUNERAREA MANDATARULUI

Art.3. Atribuțiile de conducere a societății vor fi exercitate pe o perioadă de 4 ani, de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

Art.4

A) Pentru activitatea desfășurată de dl. Răducănoiu Constantin, în temeiul prezentului contract, va primi:

(1) O remunerație lunară sub forma unei indemnizații brute fixe de 16.000 lei, ca director general, care se poate diminua proporțional cu gradul global de neîndeplinire a indicatorilor financiari și nefinanciari, dar nu mai mult de 30 % din nivelul acesteia. Nu operează diminuarea remunerației în condițiile în care activitatea societății este restricționată prin acte normative sau sunt alte motive temeinice pe care le analizează Consiliul de Administrație. În cazul îndeplinirii indicatorilor financiari și nefinanciari pe perioada cumulată de la începutul anului, la sfârșitul anului sumele reținute se restituie.

(2) O remunerație variabilă anuală sub forma unei indemnizații egale cu contravaloarea unei remunerații fixe lunare, care se acordă directorului general în

condițiile îndeplinirii la sfârșitul anului a indicatorilor de performanță, prevăzuți în B.V.C. în proporție de 100%;

(3) Concediul de odihnă anual de 31 zile și indemnizația aferentă, diurnă, cheltuieli de delegare, concediu medical, zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces a unui membru de familie, acordate prin similitudine prin contractul colectiv de muncă al unității.

(4) Folosirea gratuită în interesul societății a logisticii de comunicare birotică și secretariat, inclusiv a unui autoturism cu/fără șofer.

(5) Decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, cu documente justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și străinătate.

(6) Acordarea de tichete de masă în aceleași condiții ca pentru salariați.

(7) Drept de informare asupra activității societății, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.

(8) Decontarea primei de risc pentru asigurarea de răspundere civilă profesională;

B) Drepturile bănești precum și celelalte avantaje primite în exercitarea mandatului sunt numai cele stabilite de Consiliul de Administrație și vor fi suportate de către SC Parc-Turism S.A. Craiova. Aceste drepturi vor fi înregistrate în evidența contabilă a societății, vor fi supuse impozitelor și plății contribuțiilor aferente la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, aplicabile naturii lor.

Art.5 Mandatarul are obligația încheierii unei asigurări de răspundere civilă profesională, asigurare pe care o va menține valabilă pe toată perioada exercitării atribuțiilor funcției de Director General, pentru o sumă asigurată de 100.000 lei, iar beneficiarul asigurării va fi SC Parc-Turism S.A. Craiova. Încheierea asigurării și depunerea contractului de asigurare la societate sunt condiții de intrare în vigoare a prezentului contract.

Art.6 Mandatarul va da o declarație pe propria răspundere, anexată la prezentul contract, prin care va aduce la cunoștința mandantului faptul că nu se află în nici una din situațiile prevăzute de legea în vigoare, care crează incompatibilitate cu funcția ce urmează a fi exercitată în baza prezentului mandat.

IV ATRIBUȚIILE MANDATARULUI

Art.7 Dl. Răducănoiu Constantin, în calitate de DIRECTOR GENERAL al SC Parc-Turism S.A. Craiova este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, consiliul de administrație sau AGA, în condiții de eficiență.

Art.8 În calitate de Director General, dl. Răducănoiu Constantin are puterea de reprezentare legală a societății.

Art.9 Competența de angajare, sancționare sau concediere a personalului aparține directorului general, în conformitate cu organigrama și statul de funcții aprobate de AGA, mai puțin pentru funcțiile de conducere executive a căror denumire tehnică este director, pentru care competența aparține Consiliului de Administrație, la propunerea motivată a directorului general.

V.OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDEREA MANDATARULUI

Art.10 Prezentul mandat va fi îndeplinit de către mandatar, în exercitarea atribuțiilor de conducere a SC Parc-Turism SA Craiova, corespunzător funcției de Director General, cu loialitate, competența profesională și maximul de diligență, în interesul exclusiv al societății.

Art.11 In exercitarea prezentului mandat Directorul General va înștiința Consiliul de Administratie de toate neregulile constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor sale si de asemenea va informa în mod regulat si cuprinzator asupra operatiunilor întreprinse, precum si asupra celor avute în vedere.

Art.12 Directorul General are obligatia de a nu divulga informatiile confidentiale si secrete de afaceri ale societatii, la care are acces în exercitarea atributiilor încredintate prin prezentul mandat. Aceasta obligatie îi revine si pe o perioada de 4 ani de la încetarea mandatului, sub sanctiunea raspunderii pentru daune.

Art.13 Directorul general are obligatia participarii la sedintele Consiliului de Administratie, întocmirii si înaintarii catre administratori a tuturor materialelor care cuprind informatiile necesare luarii unor decizii cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi a sedintei. În cadrul sedintei va expune opinia sa, motivata, cu privire la problemele puse în discutie. În situatia în care are o opinie diferita de cea a administratorilor va solicita notarea opiniei sale în procesul verbal de sedinta. În situatia în care, are convingerea ca punerea în aplicare a unei decizii a Consiliului de Administratie, fata de care a consemnat opinia sa diferita în procesul verbal de sedinta, poate fi daunatoare pentru bunul mers al societatii are obligatia solicitarii convocarii unei sedinte a Consiliului de Administratie pe a carei ordine de zi sa figureze „Convocarea AGA, la care sa se puna în discutie decizia Consiliului de Administratie contestata”. În caz contrar, pentru indeplinirea unei decizii a Consiliului de Administratie cu care nu a fost de acord si a avut convingerea ca este daunatoare pentru societate va raspunde de prejudiciul creat.

Art.14 Directorul general nu va putea ocupa, fara autorizarea consiliului de administratie, functia de director, administrator, membru al directoratului sau consiliului de supraveghere, cenzor sau dupa caz auditor intern ori asociat cu raspundere nelimitata în alte societati având acelasi obiect de activitate sau obiect de activitate concurent, nici exercita acelasi comert sau altul concurent, pe cont propriu sau altei persoane, sub sanctiunea revocarii din functie si suportarea eventualelor daune cauzate societatii.

Art.15 Directorul General raspunde si în situatia în care nu a dus la indeplinire sau a executat cu întârziere deciziile Consiliului de Administratie, precum si în cazul în care deciziile luate de Consiliul de Administratie se dovedesc a fi neoportune, necorespunzatoare si ineficiente urmare a faptului ca s-au bazat pe informatii eronate sau incomplete furnizate de catre Directorul General.

Art.16 Daca, dupa adoptarea unei decizii a Consiliului de Administratie, punerea în aplicare a acesteia este de natura sa creeze prejudicii sau sa perturbe activitatea societatii, directorul general este obligat sa informeze, deîndata si motivat, consiliul de administratie, sub sanctiunea raspunderii pentru daune.

Art.17 Directorul General are si următoarele obligatii:

(1) Să ducă la îndeplinire prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în adunarea generală a acționarilor. Pentru respectarea acestui punct, directorul general va concepe și aplica strategii și politici de dezvoltare a societății, luând măsuri corespunzătoare pentru respectarea planului de management pe durata mandatului său astfel încât sa îndeplineasca obiectivele si indicatorii financiari și nefinanciari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli anual, aceiași care sunt valabili și pentru consiliul de administratie.

(2) Să prezinte, ori de câte ori este nevoie, consiliului de administratie si adunării generale situația economico – financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditul statutar;

(3) Să nu transmită sau să ceseze prezentul contract altei persoane.

(4) Să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să schimbe sau să constituie în garanții bunuri aflate în patrimoniul societății, numai cu aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(5) Alte prerogative încredințate de consiliul de administrație, de adunarea generală a acționarilor, de Legea nr. 31/1990 republicată, cu toate modificările la zi sau actul constitutiv al societății.

(6) pe lângă obligațiile prevăzute mai sus, directorul general are și următoarele atribuții:

- a). angajază, promovează și concediază personalul salariat în condițiile legii;
- b). stabilește salarizarea, premiarea, sporurile și calificativele pentru toți salariații și negociază cu aceștia contractele individuale de muncă;
- c). încheie acte juridice în numele și pe seama societății în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;
- d). aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale și ale actului constitutiv.
- e). stabilește persoanele care au dreptul de semnatura în conturile bancare ale societății și limitele acestora;

VI. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDANTULUI

Art.18 Consiliul de administrație va supraveghea activitatea Directorului General. Orice administrator poate solicita Directorului General informații cu privire la conducerea operativă a societății.

Art.19 Consiliul de Administrație pastrează atribuția de reprezentare a societății în raporturile cu directorul general.

Art.20 Consiliul de Administrație, prin Președinte, are obligația înregistrării la ORC a numelui și specimenului de semnatura al Directorului General, împuternicit să reprezinte societatea, cu mențiunea că acționează singur în numele administratorilor, potrivit contractului de mandat pe care acesta l-a încheiat cu administratorii și depus la oficiul registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.

Art.21 Consiliul de Administrație stabilește, cel mai târziu în ultima lună a exercitiului financiar, un proiect de obiective și criterii de performanță pentru exercitiul financiar următor, care va constitui în principiu instrumentul de evaluare a activității directorului general, până după aprobarea de către AGA a Bugetului de Venituri și Cheltuieli precum și a Programului de activitate și investiții, ce urmează a fi desfășurat de societate în exercitiul financiar aflat în derulare. După AGA de bilanț obiectivele și criteriile de performanță se vor revizui în mod corespunzător;

Art.22 Societatea prin Consiliul de Administrație are următoarele obligații:

- (1) Să asigure directorului general deplină libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de hotărârile adunării generale a acționarilor, de deciziile consiliului de administrație și de prezentul contract.
- (2) Să plătească directorului general toate drepturile bănești cuvenite.
- (3) Să acorde directorului general celelalte drepturi prevăzute în contract.

VII. REVOCAREA, MODIFICAREA, INCETAREA CONTRACTULUI

Art.23 Consiliul de Administrație poate oricând revoca prezentul mandat. Dacă revocarea intervine fără justă cauză, mandatarul are drept la daune reprezentând contravaloarea unui număr de 6 remunerații brute lunare, astfel cum a fost stabilită la

art. 4 din contract. Dacă revocarea fara justa cauza intervine dupa incheierea exercitiului financiar, directorul general are dreptul si la remuneratie suplimentară, in situatia depasirii profitului stabilit de catre AGA prin BVC, pentru anul financiar in cauza.

Art. 24. Prevederile prezentului contract pot fi modificate cu acordul ambelor părți numai prin act adițional încheiat în formă scrisă. De asemenea, contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art.25. – Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în baza deciziei consiliului de administratie, într-una sau mai multe din următoarele situații:

1. Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii.

2. Revocarea Directorului General în următoarele situații:

a) neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații din contract din vina sa;
b) nerespectarea deciziilor consiliului de administratie sau a hotărârilor adunării generale a acționarilor;

c) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților comerciale;

3. Renunțarea unilaterală de catre directorul general la mandatul încredințat.

4. Acordul de voință al părților semnatare.

5. Intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege.

6. Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.

7. Insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la punctele 2 și 3, partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 60 de zile.

Art.26 În cazul revocării, directorul general este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale, la data expirării preavizului stabilit.

Art.27. În cazul în care se suspendă contractul ca urmare a existenței indiciilor privind săvârșirea unei infracțiuni de către directorul general, pe perioada suspendării contractului, efectele acestuia încetează

VIII – LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art.28. Directorul general este obligat să-și folosească capacitatea de muncă în interesul societății, exercitând mandatul cu loialitate și bună credință.

Art.29 Pe toată durata prezentului contract, director general este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 4 ani de la încetarea contractului de mandat.

IX – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.30 – Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere. Partea contractantă care invocă forța majoră o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 15 zile de la apariția acesteia, adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei, sau invocarea unor acte normative restrictive privind activitatea desfășurată.

Art.31. – Răspunderea directorului general este angajată, potrivit Legii nr. 31/1990 republicată și modificată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului

constitutiv, a hotărârilor adoptate de adunarea generală a acționarilor a deciziilor consiliului de administrație și ale prezentului contract.

X – LITIGII

Art.32. – Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanței de la sediul societății.

XI – DISPOZIȚII FINALE

Art.33. – Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor, confederației sau organizației patronale din care face parte societatea sau să angajeze, pe cheltuiala societății, cu aprobarea CA, terțe persoane fizice sau juridice, în soluționarea problemelor cu care se confruntă societatea și a situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte persoane juridice legal constituite.

Art.34. – Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directori carora li s-a delegat conducerea societății, cuprinse în Legea nr. 31/1990 republicată cu toate modificările sale la zi inclusiv cele cuprinse în OUG 109/2011 modificată și aprobată prin Legea 111/2016, Codul comercial și Codul civil.

Art. 35. – Prezentul contract a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr.13/04.11.2021, intră în vigoare începând cu data de 05.11.2021 și reprezintă acceptarea în mod expres de către dl.Răducănoiu Constantin a calității de director general - în înțelesul Legii 31/1990 și al OUG 109/2011 modificată și aprobată prin Legea 111/2016.

Încheiat și semnat astăzi, 04.11.2021 la sediul societății în 6 exemplare.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE

ELENA-DANIELA BĂLUȚĂ

DIRECTOR GENERAL

CONSTANTIN RĂDUCĂNOIU

ACT ADIȚIONAL NR. 1
la
CONTRACTUL DE MANDAT nr. 1029/04.11.2021

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE al S.C. Parc-Turism S.A. Craiova cu sediul în localitatea Craiova, str. Bibescu, nr.12, județul Dolj, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Dolj sub nr. J16/445/1999, reprezentat prin Băluță Elena Daniela președinte ales prin Hot. C.A. nr. 9/09.07.2021 în calitate de **MANDANT**,

și

2. Răducănoiu Constantin, cetățean român, domiciliat în localitatea Craiova, str. Bibescu, nr.12, bl. 3, sc.1, ap.12, județul Dolj, posesor al actului de identitate C.I. Seria P, nr. 123456, eliberat de SPCLEP Craiova, la data de 27.02.2013, cod numeric personal 1234567890123, în calitate de **MANDATAR**

Conform dispozițiilor art. 24 din Contractul de Mandat, în temeiul prevederilor art. 38 (1) din OUG. nr. 109/2011, aprobată prin Legea nr. 111/ 2016, ținând cont de prevederile Legii nr. 296/2023 Capitolul III, Secțiunea a 2-a, art.XXXVII, având în vedere câștigul salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăiei activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, se modifică art. 4 - A (1) al acestui contract, prin act adițional, după cum urmează:

Art. 1. Se modifică art.4 A-1 – Perioada mandatului si remunerarea madatarului - astfel:

Începând cu data de 31.12.2023 remunerația lunară sub forma unei indemnizații brute fixe va fi de 9477 lei, ca director general

Art. 2.

Prezentul Act adițional modifică în mod corespunzător Contractul de Mandat nr. 1029/04.11.2021 și reprezintă acordul de voință al părților.

Celelalte articole din contract rămân nemodificate.

Art. 3.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat azi 28.12.2023.....în 4 exemplare.

Actul Adițional face parte integrantă din contractul de mandat.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE

BĂLUȚĂ ELENA DANIELA

DIRECTOR GENERAL,

RĂDUCĂNOIU CONSTANTIN

