

RAPORT
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
PRIVIND:
ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ DESFĂȘURATĂ
ÎN PERIOADA 01.01.2024 – 31.12.2024 LA PARC TURISM SA CRAIOVA

Societatea PARC TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitatea de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016 ,privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

În cursul anului 2024 societatea a fost administrată de Consiliu de Administrație numit prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 129/29.06.2021 și Hotărârea AGA nr. 4/09.07.2021, având următoarea componență:

- Băluță Elena Daniela – Președinte al Consiliului de Administrație (Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 9/09.07.2021)
- Dămureanu Sandu Sorin – Administrator

- Dișteanu Nelu – Administrator

- Tănăsescu Marcel – Administrator

Precizam ca doamna Racareanu Paulina, cel de-al cincilea administrator a demisionat la data de 01.09.2023.

La data de 02.02.2024 a fost numita administrator provizoriu doamna Galiceanu Catalina Floriana pentru o perioada de maxim 5 luni, conform Hotarari AGA nr. 1 din 02.02.2024 si Hotarari CJ Dolj nr. 11 din 26.01.2024. În conformitate cu Hotărârea AGA nr. 5/02.07.2024 și Hotărârea CJ Dolj nr. 155/27.06.2024, mandatul doamnei Galiceanu Cătălina Floriana a fost prelungit cu două luni, respectiv pana la data de 02.09.2024.

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2024, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul incheiat la data de 31.12.2024, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2023	2024	Diferențe
1	Active imobilizate	12151231	11858282	-292949
2	Active circulante	1814361	1846614	32253
3	Cheltuieli în avans	25585	23616	-1969
	Total active	13991177	13728512	-262665
4	Datorii curente	301431	318326	16895
5	Subvenții	2373	0	-2373
6	Venituri în avans	5824	6460	636
7	Capitaluri proprii	13681549	13403726	-277823
	Total pasive	13991177	13728512	-262665

La sfârșitul anului 2024, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 262665 lei.

1) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2024, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 3 / 05.04.2024.

Situațiile financiare aferente anului 2024 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor

financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2024, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5013000	3739899	74,60
2	Cheltuieli din exploatare	4865000	4243428	87,22
	Profit / pierdere	148000	-503529	
3	Venituri financiare	17000	48712	286,55
4	Cheltuieli financiare		35	
	Profit / pierdere	17000	48677	286,34
5	Venituri totale	5030000	3788611	75,32
6	Cheltuieli totale	4865000	4243463	87,22
	Profit brut / pierdere	165000	-454852	
7	Impozit specific/profit	26000		
	Profit net / pierdere	139000	-454852	

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2239278 lei cu un procent de 59,11 %, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1480906 lei cu un procent 39,09 %.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 48712 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 38585 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 10127 lei.

Subvenții încasate în anul 2024

Nr. crt.	Subvenție	Valoare incasata
1	Subvenție Legea 76/2002	4500
	TOTAL	4500

În anul 2024, un salariat a fost beneficiar al prevederilor art. 85 din Legea nr 76/2002, astfel că s-a încasat subvenție în suma de 4500 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 2822341 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), cu un procent de 66,51 %, și de cheltuielile cu personalul în sumă de 1799204 lei, cu un procent de 42,40 %.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2024 o pierdere bruta în suma de 454852 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2024 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale nu s-au acordat.

Pierderile respective se datoreaza in principal urmatoarelor cauze:

Au fost aduse o serie de modificări în domeniul fiscal, fiind vizate cotele de TVA. Modificările privind cotele de TVA sunt aduse prin Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, publicată în Monitorul Oficial în data de 27 octombrie 2023. Printre schimbările privind cotele de TVA enumeram :

- o serie de produse au fost excluse de la aplicarea cotei reduse de TVA, printre care amintim: băuturile alcoolice și nealcoolice care conțin zahăr sau alți îndulcitori au trecut de la tva de 9% la tva de 19%.

- serviciile din domeniul HORECA au revenit la aplicarea cotei de 9%, în loc de 5%.

Potrivit acestor reglementari fiscale , aceste cresteri, au adus o serie de consecințe negative, generand un nou val de scumpiri.

- cresterea taxei hoteliere cu un procent de 100% , incepand cu 01.01.2024, potrivit Hotararii Consiliului Local al municipiului Craiova nr . 562/28.11.2023 prin care s-a majorat de la 1 % la 2 %.

- cresterea fondului de salarii , urmare cresterii salariului minim pe economie (s-a majorat la sfarsitul anului 2023 prin Hotărârîi de Guvern nr. 900/28.09.2023 si la 01.07.2024 prin HG 598/2024).

Noile modificări legislative au afectat atât consumatorul final cât și producătorul, astfel majorarea acestor taxe a dus la costuri de achiziție mult mai mari a produselor sau a serviciilor. Urmare cresterii taxelor , am fost nevoiti sa cautam solutii prin care să ajustam cheltuielile , una din masuri a fost majorarea preturilor la alimentatie publica si cazare. Aceste majorari nu au adus un impact benefic deoarece a scazut considerabil si numarul clientilor (in anul 2024 s-a observat o scadere a veniturilor din alimentatie publica, de exemplu meniul zilei la restaurant Parc a scazut cu un procent de 30 % fata de anul 2023). Aceste majorari au dus si la scaderea puterii de cumparare a clientilor.

- cresterea necontrolata a preturilor la utilitati, marfa, energie si combustibili.

- cresterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investitiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 si 2024.

- reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum si pierderea unor clienti traditionali (institutii de cultura si sport) din cauza lipsei de fonduri.

- influenta Deciziei de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 / 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA ce impune luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care se adauga dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat fiind de 595.890,37 lei.

Potrivit acestei Decizii, scadenta creantei a fost de 30 zile de la data comunicarii deciziei - titlu executoriu. In aceste conditii , am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 in suma de 595890.37 lei , ceea ce ne-a afectat foarte mult. In data de 31.05.2024 am depus actiunea de chemare in Judecata impotriva urmatoarelor institutii:, AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA , AGENȚIA TERITORIALA PENTRU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII ȘI TURISM PLOIEȘTI, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI, fiind deschis dosarul nr 4411/63/2024 la TRIBUNALUL DOLJ, SECTIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV SI FISCAL.

Începând cu anul 2025 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform contractelor încheiate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile prin:
 - lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
 - analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare, ținând cont de următoarele aspecte:
 - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
 - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
 - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din bilanța de verificare încheiată la 31.12.2024, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2024	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	525523	483532	41991	25.01.2025
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	189116	174380	14736	25.01.2025
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	41949	38667	3282	25.01.2025
	Total buget asigurări sociale și fonduri speciale	756588	696579	60009	
4.	Impozit pe venituri din salarii	110585	101675	8914	25.01.2025
5.	Impozit profit	0	0	0	
	Total bugetul de stat	110585	101675	8914	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242		
7.	Impozit pe teren	12075	12075		
8.	Taxă afișaj – reclamă	336	336		
9.	Impozit mijloace de transport	806	806		
10.	Taxă parcare	300	300		
11.	Taxa autoriz. alim. publică	7599	7599		
12.	Taxă hotelieră	42788,07	37192	5596,07	10.01.2025
	Total bugetul local	149146,07	143550	5596,07	
	TOTAL GENERAL	1016319,07	941804	74519,07	

Obligațiile fiscale aferente lunii decembrie 2024, cu termen de decontare, conform legislației în vigoare, în luna ianuarie 2025, în valoarea totală de 74519.07 lei au fost achitate integral la termenele scadente.

Datoriile față de furnizori, din activitatea curentă de exploatare, la 31.12.2024 în sumă de 2890,64 lei, se prezintă astfel :

- utilități 1489,07 lei
- alte plăți 1401,57 lei

Precizăm că aceste obligații curente au fost achitate în conformitate cu terenele stabilite prin contracte sau menționate pe facturi.

Pentru creanțele comerciale, în sumă de 6895,60 lei, cu excepția celor prezentate la capitolul litigii, precizăm că acestea reprezintă clienți curenți, rezultați din facturarea contravalorii serviciilor prestate, aferente lunii decembrie 2024 și au fost încasate la termenele scadente.

3) Indicatori economico – financiari

Situația principalilor indicatori economico – financiari realizați în anul 2024 se prezintă după cum urmează :

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1846614}{318326} = 5.80$$

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri (Indicatorul test acid)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{1846614-63825}{318326} = \frac{1782789}{318326} = 5.60$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de îndatorare

$$\frac{\text{Capital împrumutat}}{\text{Capital propriu}} \times 100 = 0 \quad (\text{societatea nu are angajate împrumuturi})$$

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de câte ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobânda.

$$\frac{\text{Profit înaintea plății dobânzii și impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobânda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{65645}{3720185} \times 365 = 6.44 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{30668}{3720185} \times 365 = 3.01 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3720185}{11858082} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4243463}{3788611} \times 1000 = 1120.06 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotație a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3720185}{13728512} = 0.27$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{13403726} = 0$$

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2024

În conformitate cu Actul aditional nr. 4/07.05.2024 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programați și s-au realizat următorii indicatori financiari și nefinanciari:

Nr. crt.	Denumire indicator	Programat Lei (31.12.2024)	Realizat Lei (31.12.2024)	Indice de realizare %
	<i>I .Indicatori cheie de performanta financiari</i>			
1	Venituri totale (lei)	5030000	3788611	75,32
2	Cheltuieli totale (lei)	4865000	4243463	87,22
3	Profit brut/ pierdere (lei)	165000	-454852	
4	Număr mediu personal	60	34	56.67
5	Productivitatea muncii pe total pers. mediu	83550	109997	131,65
6	Cheltuieli totale la 1000 lei	967	1120	115.82

	venituri totale			
	II. Indicatori cheie de performanta operationali			
1	Rata opiniilor favorabile	8.3	8.3	100
2	Grad de ocupare al camerelor	50%	52,5%	105
	III. Indicatori cheie de performanta privind guvernanta corpotativa			
1	Comunicarea cu APT în termenele prevăzute de legislația în vigoare	100% elaborare și transmitere în termen a documentelor	100% elaborare și transmitere în termen a documentelor	100% elaborare și transmitere în termen a documentelor

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță financiari au fost realizați, fapt pentru care nu se poate acorda remunerația variabilă administratorilor și directorului general.

5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

A. Investiții

În cursul anului 2024 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	CANAPEA 2 LOCURI DOMUS (1 BUC) HP	2520
2	SET FOTOLII DOMUS (2 BUC) HP	2521
3	CANAPEA 3 LOCURI DOMUS (2 BUC) HP	5631,94
4	AER CONDITIONAT AC LDK AEOWS RF	3487,39
5	CANAPEA RECEPTIE HP	2941,18
6	MASINA DE SPALAT PAHARE RF	4594,73
7	MOCHETA HOTEL PARC-HOLURI ET I,II,III SI SCARI	60727,5
8	SISTEM VIDEO	3610,88
	TOTAL	86035,00

Comparativ cu investițiile prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli, cauza nerealizării în totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generată de Decizia de recuperare integrală a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primită de la AGENTIA PENTRU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII CRAIOVA, ce impune luarea măsurii de recuperare integrală a ajutorului de stat în suma totală de 510.688,35 lei, la care se adaugă dobanda în cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculată începând cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat fiind de 595.890,37 lei, scadenta creanței fiind de 30 zile de la data comunicării deciziei - titlu executoriu, am fost nevoiți să efectuăm plata în data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult.

B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717,50 lei.

6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2024, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 33 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă, situația se prezintă astfel:

- 9 persoane cu studii superioare,
- 23 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizăm că în anul 2024 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 598/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2¹) și (2²) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2024, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, în calitate de reclamanta:

1. Fotbal Club Universitatea Craiova, dosar 12049/63/2007, Tribunalul Brașov, Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, pentru suma de 14049 lei, reprezentând prestații de alimentație publică și cazare conform contractului de prestări turistice nr. 831/06.08.2013, respectiv factura seria PTCVF nr. 0015384/12.08.2013, pentru care s-a procedat ulterior la înscrierea în Tabelul suplimentar al creditorilor Fotbal Clubului Universitatea Craiova.

În sedința din data de 08.02.2023 se precizează următoarele: pentru continuarea procedurii, continuarea demersurilor de recuperare a creanței din dosarul de despăgubiri nr. 39268/CC/06.03.2008 în raport de soluția pronunțată în cauza nr. 777/63/2020 și pentru soluționarea litigiilor în care debitoarea este parte, potrivit art. 7 alin. 2 din Legea nr. 85/2006, art. 331 și art. 339 Cod procedură civilă din 1865, stabilește termen de control la data de 31.05.2023/CI3 - Tco. Fără prezența părților. În termen de 10 zile de la această dată, lichidatorul va proceda la verificarea cererii de creanță formulată de U CRAIOVA 1948 SA, care i-a fost comunicată la data de 31.10.2022, va lua măsurile ce se impun cu privire la această cerere, iar la dosar și creditoarei va comunica dovada în acest sens, sub sancțiunea aplicării amenzii judiciare și a înlocuirii din această calitate, în caz de neconformare. De asemenea, lichidatorul judiciar va depune la dosar raport de activitate cu dovada măsurilor întreprinse în procedură, cu 5 zile înainte termenului de judecată stabilit, sub sancțiunea aplicării neconformare și dovada publicării acestui raport în BPI.

În sedinta din 20.01.2025 Instanta admite exceptia lipsei de interes, invocata din oficiu, respinge ca lipsit de interes.

2. Perfect Tour SRL București, dosar 15349/3/2016, Tribunalul București, Secția a VII-a Civilă, pentru suma de 1358 lei, reprezentând contravaloarea facturilor seria PTCVF nr. 011698/07.12.2015, seria PTCVF nr. 011549/18.12.2015 și seria PTCVF nr. 011580/28.12.2015 constând în servicii de cazare și alimentație publică, a fost depusă la începutul anului 2017, cererea de înregistrare a creanțelor în tabelul preliminar.

Rezolutia din data de 17.01.2023 este: amână cauza .Solutia pe scurt: În baza dispozițiilor art. 59 alin. 3 din Legea nr. 85/2014, analizând stadiul continuării procedurii debitorului Perfect Tour SRL, aflat în faliment general, dispune: Pune în sarcina lichidatorului judiciar Fineco Insolvency SPRL, următoarele măsuri, sub sancțiunea aplicării dispozițiilor art. 60, alin. 2 din Legea nr. 85/2014: În baza disp. art. 59 alin. 3 din Legea nr. 85/2014, analizând stadiul continuării procedurii insolvenței debitorului, dispune: - să întocmească și să depună rapoarte lunare cuprinzând descrierea modului în care și-a îndeplinit atribuțiile, justificarea cheltuielilor efectuate cu administrarea procedurii sau a altor cheltuieli efectuate din fondurile existente în averea debitorului, precum și, dacă este cazul, stadiul efectuării inventarierii; în raport se vor include informații privind respectarea obligațiilor fiscale, referitoare la obținerea sau necesitatea actualizării autorizărilor/autorizațiilor pentru desfășurarea activității, a actelor de control încheiate de organe de control și onorariul încasat al lichidatorului judiciar, cu precizarea modalității de calcul al acestuia (conform disp. art. 63 rap. la art. 59 alin. 1 din Legea nr. 85/2014); - să depună la dosar dovada publicării în Buletinul procedurilor de insolvență a extrasului raportului de activitate (conform disp. art. 59 alin. 2 din Legea nr. 85/2014); - să facă demersuri pentru valorificarea bunurilor debitoarei, potrivit hotărârii adunării creditorilor convocată în acest sens și să depună dovezi în acest sens la dosar, respectiv să depună publicațiile de vânzare și procesele-verbale de licitație; - să urmărească solutionarea definitivă a dosarelor în care este parte debitoarea; - să întocmească și să depună la dosar raport asupra fondurilor obținute din lichidare și din încasarea de creanțe, precum și plan de distribuire între creditori, dacă este cazul; raportul și planul se înregistrează la grefa tribunalului și se publică în Buletinul procedurilor de insolvență; raportul va prevedea și plata onorariului lichidatorului judiciar și a celorlalte cheltuieli prevăzute la art. 159 alin. 1 pct. 1 sau art. 161 pct. 1, după caz; Acordă un nou termen de judecata la data de 25.03.2025.

Menționăm că aceștia se află în procedura de insolvență, iar debitele respective sunt publicate în buletinele procedurilor de insolventa.

3. **Spitalul Clinic Judetean De Urgenta Craiova**, Tribunalul Craiova, Sectia Contencios Administrativ si Fiscal, dosar nr. 3446/63/2024.

În data de 26.07.2023 a fost depusa cererea de chemare in judecata la Judecatoria Craiova, Sectia I Civila, dosar nr. 20268/215/2023 impotriva *paratului*

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA cu sediul in Craiova, str. Tabaci nr. 1, Dolj, cod fiscal 5002142, reprezentata prin Dr. GEORGESCU EUGEN FLORIN, avand calitatea de manager.

In sedinta din data de 02.04.2024 Instanta admite exceptia necompetentei Judecatoriei Craiova invocata de parat .Declina solutionarea cauzei in favoarea Tribunalului Dolj-Sectia Administrativ si Fiscal. Fara cale de atac.Pe rol fiind dosarul nr. **3446/63/63/2024** la Tribunalului Dolj-Sectia Administrativ si Fiscal.

La data de 30.12.2022, in temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, intre SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA, in calitate de Achizitor, si PARC – TURISM S.A. CRAIOVA, in calitate de Prestator, a fost incheiat Contractul de servicii ce a fost inregistrat de parat sub nr. 7569/30.12.2022, iar de societatea noastra sub nr. 1390/30.12.2022.

Prin acest contract, PARC – TURISM S.A. CRAIOVA s-a obligat sa presteze servicii de cazare la hotel (art. 4.1) in perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 (art. 8.1 si art. 6.2), iar SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA s-a obligat sa plateasca pretul convenit prin contract pentru serviciile prestate (art. 4.2.).

Pretul convenit pentru indeplinirea contractului (art. 5.1.) platibil Prestatorului de catre Achizitor este de 181,81 lei fara TVA si fara taxa hoteliera inclusa/ camera/ persoana (cu toate mesele incluse), respectiv 200,00 lei cu TVA si taxa hoteliera/ camera/ persoana (181,81 lei fara TVA + 1,82 lei taxa hoteliera – 1% + 16,37 lei TVA – 9%) (cu toate mesele incluse) pentru un numar de minim 2 camere rezervate ferm si un maxim de 5 camere.

Conform art. 9.1 din Contract, SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA s-a obligat sa plateasca pretul, in termenul convenit, termenul fiind de 30 de zile de la primirea facturilor.

Prin Contract s-a mai convenit (art. 10.2.) ca in cazul in care Achizitorul nu isi onoreaza obligatia in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala / zi intarziere in cuantum egal cu dobanda legala penalizatoare calculata potrivit art. 3 din OUG 13/2011.

La data de 31.12.2024 detinem impotriva paratului o creanta certa, lichida si exigibila in suma de 31 000 lei, reprezentand debit principal si 2900.10 lei reprezentand penalitati de intarziere, calculate pana la 31.03.2024 .

Prin incheierea de sedinta din data de 21.10.2024 a fost stabilita efectuarea unei expertize contabile. Concluziile raportului de expertiza au fost:

- sumele datorate cu titlu de debit restant , societatii PARC TURISM de catre parata Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova ,in conformitate cu clauzele contractului sunt de 31000 lei.

- sumele datorate cu titlu de penalitati societatii PARC TURISM de catre parata Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Craiova sunt de 6684.60 LEI.

In sedinta din data de 17.03.2025 , Instanta a hotarat:

- Admite actiunea precizata. Obliga paratul la plata catre reclamanta a sumei de 37684.60 lei despagubiri din care suma de 31000 lei reprezinta debit, iar suma de 6684.60 lei reprezinta penalitati .Obliga paratul la plata catre reclamanta a sumei de 4753.70 lei reprezentand cheltuieli de judecata. Admite cererea formulata de reclamant avand ca obiect restituire taxa judiciara de timbru. Dispune restituirea catre reclamant a taxei judiciare de timbru in cuantum de 1428.30 lei. Cu apel in 10 zile de la comunicare , cererea de apel se va depune la sediul Tribunalului Dolj.

4 Dosar 4411/63/2024 , AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA , AGENȚIA TERITORIALA PENTRU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII ȘI TURISM PLOIEȘTI, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI, TRIBUNALUL DOLJ, SECTIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV SI FISCAL

PARC TURISM SA Craiova a beneficiat de un ajutor de stat aprobat prin Contractul de finantare nr. M2-4047 din 23.03.2021 – Granturi pentru capital de lucru acordate beneficiarilor IMM-urilor cu activitate economica in unul din domeniile de activitate , in cuantum de 510.688,35 lei, acordat in forma de grant in contextul crizei provocate de COVID-19, cu completarile si modificarile ulterioare.

In data de 07.03.2024, PARC TURISM a primit de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 / 07.03.2024 ce impune luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care se adauga dobanda in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 794/2004.

Potrivit Notei de stabilire a creantei bugetare datorate, rezultata din neregulile constatate si dobanda aferenta ajutorului de stat, intocmita la data de 07.03.2024 in baza Notei de constatare a neconformitatilor nr. 4047/06.03.2024, dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 este in cuantum de 85.202,02 lei, totalul de recuperat fiind de 595.890,37 lei.

In cuprinsul deciziei s-a retinut ca PARC TURISM a depus la data de 21.10.2020, Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii, asumata de reprezentantul legal, conform careia a declarat urmatoarele:

- Tip de intreprindere: mica autonoma,
- Nr. mediu de salariati: 33,
- Cifra de afaceri anuala neta la 31.12.2019: 3.404.589 lei,
- Total active la 31.12.2019: 13.408.071 lei.

S-a retinut, de asemenea ca, din analiza efectuata, prin accesarea platformei RECOM si in conformitate cu Raportul de interogare 172994 din 25.01.2024, rezulta ca beneficiarul PARC TURISM SA este societate avand ca actionar majoritar persoana juridica Consiliul Judetean Dolj, cu o pondere de 99,99% si Societatea pentru Lucrari de Drumuri si Poduri Dolj, cu o pondere de 0,01%.

“Avand in vedere structura actionariatului detinut in majoritate de un organism public local, rezulta ca beneficiarul final PARC TURISM SA, nu se incadreaza in categoria IMM, potrivit legislatiei incidente in vigoare, si prin urmare nu era eligibil pentru finantare, fapt pentru care se considera ca se intrunesc premisele unei nereguli, astfel cum aceasta este definita in OUG 66/2011”.

AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA “ a omis ” sa arate ca la data de 22.10.2020, in inscrisul denumit Formular depunere - Granturi pentru capital de lucru acordate beneficiarilor IMM-uri cu activitate economica in unul din domeniile de activitate prevazute in anexa nr. 2, reprezentantul legal al PARC TURISM SA a precizat, de la bun inceput structura actionariatului , la rubrica “Asociati/actionari/titulari”: Judetul Dolj prin Consiliul Judetean Dolj, CUI 4417150, pondere capital - 99,99, respectiv, Societatea pentru Lucrari de Drumuri si Poduri SA, CUI 10639878, pondere capital – 0,01, iar raspunsul primit a fost „Cererea de finantare aferenta intreprinderii Parc Turism SA a fost aprobata in urma evaluarii”.

Fata de cele prezentate, societatea noastra a depus in data de 31.05.2024 Cererea de chemare in judecata impotriva AGENTIEI PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA , AGENȚIEI TERITORIALE PENTRU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII ȘI TURISM PLOIEȘTI, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI, prin care solicita revocarea in tot a deciziei contestate deoarece consideram ca masurile si sumele stabilite înscrise în DECIZIA de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din 07.03.2024, sunt nelegale, fiind pe rol dosarul cu nr. 4411/63/2024 , Secția de Contencios Administrativ și Fiscal a Tribunalului Dolj.

5. **Dosar nr. 312/54/2018***, Curtea de Apel Craiova** ,Sectia Contencios, Administrativ si Fiscal, privind cererea de chemare in judecata formulata de reclamanta PARC TURISM SA CRAIOVA in contradictoriu cu MINISTERUL FINANTELOR -SERVICIUL DE SOLUTIONARE A PLANGERILOR PREALABILE SI A CONTESTATIILOR, PRIN DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA si DIRECTIA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA, prin hotararea civila nr. 112/2024 din 18.03.2024 hotaraste:

-admite actiunea formulata de reclamanta PARC TURISM SA CRAIOVA in contradictoriu cu paratii MINISTERUL FINANTELOR -SERVICIUL DE SOLUTIONARE A PLANGERILOR PREALABILE SI A CONTESTATIILOR, PRIN DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA , cu sediul in Bucuresti, str. Apolodor, nr. 17, sector 5 si DIRECTIA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA , cu sediul in Craiova, str.Mitropolit Firmilian, nr. 2 , jud. Dolj, avand ca obiect contestatie act administrativ si fiscal.

-anuleaza in parte Decizia nr. 64/P/04.08.2027 si in parte Dispozitia obligatorie nr. 1405/04.05.2017 in ceea ce priveste masura 1.

-obliga paratele la plata catre reclamanta a sumei de 6190 lei cheltuieli de judecata in toate ciclurile procesuale.

-cu recurs in 15 zile de la comunicare ce se va depune la sediul CA CRAIOVA.

Pronuntata prin punerea solutiei la dispozitia partilor de catre grefa instantei , 18.03.2024.

Dosar nr. 312/54/2018*, INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE**, Sectia Contencios, Administrativ si Fiscal, privind recursul declarat de recurenta -parata DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA in nume propriu si in numele MINISTERULUI FINANTELOR impotriva Deciziei nr. 122/18.03.2024.

INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE, Sectia Contencios, Administrativ si Fiscal,

Decide

Respinge recursul declarat de recurenta -parata DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CRAIOVA in nume propriu si in numele MINISTERULUI FINANTELOR impotriva Sentintei(Deciziei) nr.112 din data de 18 03.2024 pronuntate de Curtea de Apel Craiova- Sectia Contencios Administrativ si Fiscal , ca nefondat.

-Definitiva

Pronuntata prin punerea solutiei la dispozitia partilor de catre grefa instantei, conform art. 402 din Codul de procedura civila , 19.11.2024.

La data de 31.12.2024, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, in calitate de parata:

Dosar 4875/63/2023*, Tribunalul Dolj, Sectia Contencios , Administrativ si Fiscal

La data de 10.08.2023 a fost inregistrata cererea de chemare in judecata la Tribunalul Dolj Sectia Sectia a -II-a Civila , dosarul 4875/63/2023 in care Parc Turism SA

are calitate de parat, iar reclamant este Spitalul Județean de Urgență Craiova, având ca obiect pretenții materiale în valoare totală de 201193 lei datorate unei presupuse executări neconforme a contractelor de achiziții în perioada 2019, 2020, 2021 și 2022 de către Parc Turism SA.

În data de 12.12.2023 s-a admis excepția necompetenței materiale procesuale a Secției a -II-a Civilă și declina competența de soluționare a cauzei în favoarea Secției de Contencios Administrativ și Fiscal din cadrul Tribunalului Dolj.

Pe rol judecarea cauzei Contencios administrativ și fiscal privind reclamantul SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA CRAIOVA în contradictoriu cu parata SC PARC TURISM SA, având ca obiect Litigiu privind achizițiile publice- executare contract, în ședința din data de 04.07.2024, Instanța Tribunalului Dolj, a hotărât:

- respinge excepția prescripției dreptului material la acțiune invocată de parat, prin întâmpinare.

- admite în parte acțiunea privind pe reclamantul SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA CRAIOVA în contradictoriu cu parata SC PARC TURISM SA, având ca obiect Litigiu privind achizițiile publice,-Executare contract, obligă pe parat la plata către reclamantă a sumei de 1250 lei contravaloare servicii și a sumei de 204.32 lei dobândă legală penalizatoare.

- admite în parte capatul de cerere privind plata cheltuielilor de judecată și obligă pe parat la plata către reclamantă a sumei de 750 lei onorariu expert.

- admite în parte cererea privind plata cheltuielilor de judecată și obligă pe reclamantă la plata către parat a sumei de 2000 lei onorariu apărător ales.

Cu drept de apel în termen de 10 zile de la comunicare, cererea de recurs urmând a fi depusă la Tribunal.

CURTEA DE APEL CRAIOVA, Secția Contencios, Administrativ și Fiscal în dosarul 4575/63/2023** **respinge**

- apelul principal formulat de reclamantul SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA CRAIOVA, împotriva Sentinței civile nr. 924/2024 din 04.07.2024, pronunțată de Tribunalul Dolj- Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în dosarul 4875/63/2023*, ca nefondat.

- admite apelul incident formulat de paratul SC PARC TURISM SA, împotriva Sentinței civile nr. 924/2024 din 04.07.2024, pronunțată de Tribunalul Dolj- Secția Contencios Administrativ și Fiscal în dosarul 4875/63/2023*.

- schimba în parte sentința apelată în sensul că admite excepția prescripției dreptului material la acțiune, pentru pretențiile vizând perioada anterioară datei de 10 august 2020 și în consecință, respinge ca prescrisă acțiunea pentru pretențiile vizând această perioadă.

- menține restul dispozițiilor sentinței.

- admite cererea de restituire taxă de timbru formulată de apelantă-intimată SC PARC TURISM SA.

- dispune restituirea taxei de timbru în cuantum de 2053 lei achitată prin chitanța nr. 0253220 din 19.09.2024, 100 lei achitată prin chitanța nr. 0226519 din 12.08.2024 și 453.50 lei achitată prin chitanța nr. 0283560 din 08.11.2024.

Cu recurs în 15 zile de la comunicare în ceea ce privește soluția privind restituirea taxei de timbru, cale de atac care se depune la Curtea de Apel Craiova.

Definitivă cu privire la apeluri.

Obligă apelantul reclamant să îi plătească apelantei parate 4676.50 lei cu titlul de cheltuieli de judecată.

Pronunțată prin punerea soluției la dispoziția părților de către grefa instanței la data de 22.11.2024.

8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial

În semestrul I 2024 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de supraveghere 2 a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;
- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:

Riscul de credit

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

Risc de lichiditate

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

Gestionarea riscurilor valutare

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denumite in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

Gestionarea riscurilor ratei dobanzii

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

Riscul de piata

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

Alte riscuri privind preturile

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza in mod activ aceste investitii.

*

* *

Având în vedere cele prezentate mai sus Consiliul de Administrație supune analizei Adunării Generale a Acționarilor, în vederea aprobării, prezentul raport de activitate și descărcarea de gestiune a administratorilor, pe perioada anului 2024.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

BĂLUȚĂ ELENA DANIELA – PRESEDINTE

DĂMUREANU SANDU SORIN- MEMBRU

DIȘTEANU NELU- MEMBRU

TĂNĂSESCU MARCEL- MEMBRU