

**RAPORT**  
**AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**PRIVIND:**  
**ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ DESFĂȘURATĂ**  
**ÎN PERIOADA 01.01.2025 – 31.12.2025 LA PARC TURISM SA CRAIOVA**

Societatea PARC TURISM SA a fost înființată în anul 1999 prin H.G. nr. 348/1999, modificată și completată cu H.G. nr. 766/1999 prin preluarea unei părți din activul și pasivul Regiei Autonome RASIROM – Unitatea de Producție și Prestăți Servicii Pelendava Craiova, acționar unic fiind Fondul Proprietății de Stat, devenit ulterior Autoritatea pentru Privatizarea și Administrarea Participațiilor Statului. Prin Legea nr. 276/2001 pachetul de acțiuni a fost transferat la Ministerul Turismului. Prin H.G. nr. 316/2002, acțiunile deținute de stat (Ministerul Turismului) la societatea Parc – Turism SA Craiova au fost transferate, cu titlu gratuit, în proprietatea privată a Județului Dolj, Consiliul Județean Dolj fiind persoana juridică de drept public care exercită toate drepturile ce decurg în calitate de acționar în numele Județului Dolj.

În prezent, capitalul social de de 13.066.623 lei, subscris și integral vărsat, împărțit în 76.413 acțiuni nominative în valoare de 171 lei fiecare este deținut de către acționari astfel:

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ deține un număr de 76.405 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 13.065.255 lei din care 5.271.129 lei aport în numerar și 7.794.126 lei aport în natura, reprezentând 99,99% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 99,99% și participare la pierderi 99,99% .

SOCIETATEA PENTRU LUCRARI DE DRUMURI SI PODURI DOLJ SA deține un număr de 8 acțiuni nominative, cu o valoare nominală de 171 lei/acțiune și în valoare totală de 1.368 lei, aport numerar, reprezentând 0,01% din capitalul social subscris și vărsat, participare la profit 0,01% și participare la pierderi 0,01%

PARC - TURISM S.A. este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J1999000445162, având cod unic de înregistrare nr. RO 11940770.

Funcționează ca o societate pe acțiuni conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și OUG 109/2011 aprobată prin legea 111/2016, privind guvernanta corporativă având ca obiect de activitate alimentație publică și prestații hoteliere și se realizează prin unitățile Restaurant Flora, Restaurant Parc și Hotel Parc și este autofinanțată sută la sută.

Consiliul de Administrație al Parc – Turism SA Craiova, în conformitate Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 129/29.06.2021 și Hotărârea AGA nr. 4/09.07.2021, a avut următoarea componență în perioada 01.01.2025 – 08.07.2025:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| - Băluță Elena Daniela  | – Președinte al Consiliului de Administrație (Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 9/09.07.2021) |
| - Dămureanu Sandu Sorin | – Administrator  |
| - Dișteanu Nelu         | – Administrator  |
| - Tănăsescu Marcel      | – Administrator  |

Prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 187/07.07.2025 și Hotărârea AGA nr. 6/08.07.2025 a fost numit un nou consiliu de administrație, începând cu data de 09.07.2025, având următoarea componență:

- Tănăsescu Marcel – Președinte al Consiliului de Administrație (Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 10/29.07.2025)
- Dișteanu Nelu – Administrator
- Nicolae Anda Mirei – Administrator
- Sîrbu Nicolae – Administrator
- Ghinea Claudia Elena – Administrator

Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în 21 de ședințe, potrivit prevederilor Legii 31/1990 republicată, urmărind realizarea obiectivelor strategice aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor privind dezvoltarea și modernizarea activității societății, pe baza programului propus pentru anul 2025, execuția bugetului de venituri și a programului de investiții și reparații aprobate.

Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate în societate, respectiv activitatea de cazare, alimentație publică, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară.

În conformitate cu bilanțul încheiat la data de 31.12.2025, situația comparativă privind principalele posturi bilanțiere se prezintă după cum urmează:

- lei -

Nr. crt.	Denumire element	2024	2025	Diferențe
1	Active imobilizate	11858282	11677176	-181106
2	Active circulante	1846614	1473108	-373506
3	Cheltuieli în avans	23616	23583	-33
	<b>Total active</b>	<b>13728512</b>	<b>13173867</b>	<b>-554645</b>
4	Datorii curente	318326	409847	91521
5	Venituri în avans	6460	5714	-746
6	Capitaluri proprii	13403726	12758306	-645420
	<b>Total pasive</b>	<b>13728512</b>	<b>13173867</b>	<b>-554645</b>

La sfârșitul anului 2025, societatea a înregistrat o diminuare a patrimoniului cu suma de 554645 lei.

### 1 ) Activitatea economico-financiară

În ceea ce privește anul 2025, societatea și-a desfășurat activitatea în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărârea AGA nr. 4 / 29.04.2025.

Situațiile financiare aferente anului 2025 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare consolidate și OMFP 2036/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Exprimată în cifre, situația economico-financiară la finele anului 2025, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Explicații	Prevederi lei	Realizat lei	Indice de realizare %
1	Venituri din exploatare	5000000	3683029	73.66
2	Cheltuieli din exploatare	4872000	4388859	90.08
	<b>Profit / pierdere</b>	<b>128000</b>	<b>-705830</b>	<b>-</b>
3	Venituri financiare	22000	60601	275.46
4	Cheltuieli financiare	0	190	-
	<b>Profit / pierdere</b>	<b>22000</b>	<b>60411</b>	<b>274.60</b>
5	Venituri totale	5022000	3743630	74.54
6	Cheltuieli totale	4872000	4389049	90.09
	<b>Profit brut / pierdere</b>	<b>150000</b>	<b>-645419</b>	<b>-</b>
7	Impozit specific/profit	24000	0	-
	<b>Profit net / pierdere</b>	<b>126000</b>	<b>-645419</b>	<b>-</b>

Referitor la structura veniturilor totale, ponderea lor este dată de veniturile din alimentație publică în sumă de 2166175 lei, urmate de cele din prestări servicii (cazare, comisioane, chirii, taxă parcare, etc.) în valoare de 1472676 lei.

Totodată, au fost înregistrate venituri financiare în sumă de 60601 lei care provin din dobânzile încasate la disponibilitățile bănești din conturile de la bănci în sumă de 54471 lei, precum și de reducerile financiare (discount-uri) acordate de furnizorii de materii prime, materiale și mărfuri în valoare de 6112 lei și diferențe de curs valutar în suma de 18 lei.

În ceea ce privește cheltuielile, în structură, ponderea este dată de cheltuielile cu stocurile în sumă de 241391 lei (materiale, obiecte de inventar lei; costul mărfurilor lei), de cheltuielile cu personalul în sumă de 1999893 lei.

Din analiza datelor prezentate rezulta că societatea a înregistrat la data de 31.12.2025 o pierdere brută în suma de 645419 lei și nu datorează impozit pe profit.

În ceea ce privesc cheltuielile stabilite prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, Legea bugetului de stat pe anul 2025 și a contractului colectiv de muncă, privind cheltuielile cu sponsorizarea, cheltuielile privind reclama și publicitatea și cheltuielile sociale, nu s-au acordat.

Pierderile respective se datorează în principal următoarelor cauze:

- creșterea salariului minim pe economie conform Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2<sup>1</sup>) și (2<sup>2</sup>) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

- creșterea tva-ului pentru serviciile de cazare și pentru serviciile de restaurant și catering la 11% de la 01.08.2025 și pentru bauturile alcoolice și nealcoolice care conțin adăos de zahăr sau alți îndulcitori sau aromatizate la 21% conform legii nr. 141/2025.

- conform Institutului National de Statistica inflatia a crescut la 7.3%

- creșterea necontrolată a preturilor la utilități, marfa, energie și combustibili, bunuri și servicii

- creșterea cheltuielilor cu amortizarea ca urmare a investițiilor din anii 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 (aproximativ 370000 lei anual)

- **reducerea numarului de evenimente (nunti, botezuri) precum si pierderea unor clienti traditionali (instituti de cultura si sport) din cauza lipsei de fonduri.**

Începând cu anul 2026 se va urmări diminuarea pierderii prin mărirea volumului de venituri din alimentația publică la cele două restaurante și cazare (creșterea gradului de ocupare) conform rezervărilor efectuate, precum și continuarea diminuării cheltuielilor astfel:

- reducerea cheltuielilor cu materialele consumabile pe cât posibil;
- lansarea comenzilor pentru aprovizionarea în funcție de gradul de ocupare în activitatea de cazare, număr de persoane / eveniment;
- analiza comparativă în baza situațiilor întocmite de compartimentul financiar-contabilitate;
- analizarea lunară a situației economico - financiare a fiecărei subunități având ca scop evidențierea elementelor de cheltuieli care afectează eficiența economică;
- aprovizionarea cu materiale și mărfuri la prețuri cât mai mici pe baza studiului de marketing al pieței prin crearea unei liste proprii cu furnizorii selectați, având drept criterii calitate – preț;
- reducerea gradului de imobilizare a resurselor financiare:
  - reducerea stocului de mărfuri din gestiunile bar, aferente celor două restaurante și gestiunii minibar din cadrul hotelului și eliminarea aprovizionării cu produse greu vandabile;
  - aprovizionarea cu mărfuri să se facă în baza comenzilor lansate cu maxim 3 zile înainte de organizarea evenimentului;
  - aprovizionarea cu mărfuri și produse alimentare pentru bucătăriile restaurantelor în strânsă corelație cu evenimentele contractate și numărul de persoane beneficiare, eliminându-se crearea de stocuri suplimentare;

## 2) Cu privire la obligații, debite și creanțe

Conform evidenței contabile analitice și sintetice și a soldurilor din bilanța de verificare încheiată la 31.12.2025, situația obligațiilor față de bugetul de stat, bugetul fondurilor speciale și bugetul local, se prezintă astfel:

- lei -

Nr. crt.	Denumire obligație	Sume cumulate datorate la 31.12.2025	Viramente efectuate	Sold	Termen scadent
1.	Contrib. la asigurări sociale – asigurați	594817	546310	48507	25.01.2026
2.	Contrib. la asig. soc. sanat. – asigurați	221556	202151	19405	25.01.2026
3.	Contrib. asiguratorie pentru muncă	49516	45151	4365	25.01.2026
	<b>Total buget asigurări sociale și fonduri speciale</b>	<b>865889</b>	<b>793612</b>	<b>72277</b>	
4.	Impozit pe venituri din salarii	122527	113051	9476	25.01.2026
5.	Impozit profit				
	<b>Total bugetul de stat</b>	<b>122527</b>	<b>113051</b>	<b>9476</b>	
6.	Impozit pe clădiri	85242	85242	0	
7.	Impozit pe teren	13329	13329	0	



b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor - determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda.

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \text{nu a fost cazul}$$

3. Indicatori de activitate:

a) Viteza de rotație a debitelor – clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{35941}{3638851} \times 365 = 3.61 \text{ zile}$$

b) Viteza de rotație a creditelor – furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{82396}{3638851} \times 365 = 8.26 \text{ zile}$$

c) Viteza de rotație a imobilizărilor corporale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizări corporale}} = \frac{3638851}{11677176} = 0.31 \text{ lei}$$

d) Cheltuieli la 1000 lei venituri

$$\frac{\text{Cheltuieli totale}}{\text{Venituri totale}} \times 1000 = \frac{4389049}{3743630} \times 1000 = 1172.40 \text{ lei}$$

e) Viteza de rotatie a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3638851}{13173867} = 0.28$$

4. Indicatori de profitabilitate - exprima eficienta in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{0}{12758306} = 0$$

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \text{nu este cazul, rezultatul din exploatare a fost pierdere}$$

#### 4) Cu privire la indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2025

În conformitate cu Actul aditional nr. 2/02.10.2025 , anexa la H CJ Dolj nr.234/2025 la contractul de mandat al administratorilor, au fost programati și s-au realizat urmasorii indicatori financiari , nefinanciari, si necomerciali:

**I INDICATORI FINANCIARI PE ANUL 2025**

Nr. Crt	Categ,	Indicator	UM	Nivel prop. 2025	Nivel realiz. 2025
1.1	Politica de investitii	Gradul de realizare a investitiilor asumate prin planul anual de investitii	%	70	41
1.2		Rata cheltuielilor de capital	%	1,5	1.45
2.1	Finantarea	Indeplinirea obligatiilor catre bugetele publice, fonduri speciale, fata de furnizori si alti creditori	lei	0 lei restante	0 lei restante
2.2		Rata lichiditatii curente	%	1,5	3.59
2.3	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	%	50	0

**II INDICATORI NEFINANCIARI PE ANUL 2025**

Nr. Crt	Indicator de mediu	Consumul de energie	M W h	-1,3	+0.24
	Indicat. referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	%	80	83
3.1	Indicat. Referitori la angajati	Nr, de instruiri in materie de siguranta	nr.	4	12
3.2		Frecventa totala a vatamarilor inregistrate	nr.	0	0
4.1	Indicat. legati de guvernanta corporativa	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	%	100	100
4.2		Imbunatatirea sistemului de control intern managerial	nr.	2	0
4.3		Stabilirea politicilor de stabilire a riscurilor	%	100	100
4.4		Ducerea la indeplinire a hotararilor AGA		100	100
4.5		Rata de participare la reuniunile CA	%	100	100
4.6		Rata mb se dex feminin din CA	%	33	33

**III INDICATORI NECOMERCIALI PE ANUL 2025**

1	Crearea de locuri de munca	Noi locuri de munca adaugate in cursul anului	nr	2	2
---	----------------------------	---	----	---	---

Din analiza datelor prezentate rezultă că nu toți indicatorii de performanță au fost realizați.

## 5) Cu privire la investiții, dotări cu obiecte de inventar

### A. Investiții

În cursul anului 2025 s-au realizat următoarele investiții de natura imobilizărilor corporale :

Nr. crt.	Explicatii	Valoare lei
1	Set fete de masa la Restaurant Parc	4924,00
2	Masina de spalat rufe la Restaurant Flora	5004,05
3	Inlocuire centrala termica de la Restaurant Flora- lucrari de instalare centale termice ( pt si executie lucrari de instalare)	183908,58
	TOTAL	193836,63

Comparativ cu investitiile prevazute in Bugetul de venituri si cheltuieli, cauza nerealizarii in totalitate a acestora s-a datorat lipsei de fonduri, generata de Decizia de recuperare integrala a ajutorului de stat Nr. M2- 4047 din data de 07.03.2024, primita de la AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, ce a impus luarea masurii de recuperare integrala a ajutorului de stat in suma totala de 510.688,35 lei, la care s-a adaugat dobanda in cuantum de 85202.02 lei ,dobanda calculata incepand cu data de 01.04.2021 , totalul de recuperat a fost de 595.890,37 lei, decizia fiind cu titlu executoriu, am fost nevoiti sa efectuam plata in data de 29.03.2024 , ceea ce ne-a afectat foarte mult. Pe acest subiect suntem in Instanta cu doua procese.

### B. Dotări cu obiecte de inventar

Dotările cu obiecte de inventar (veselă, ustensile de bucătărie, ustensile pentru curatenie și alte valori) au fost în valoare totală de 27717 lei.

## 6) Cu privire la resurse umane

La sfârșitul anului 2025, Parc – Turism S.A. a avut un număr efectiv de 34 salariați, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

Sub aspectul pregătirii, din totalul de salariați cu contract de muncă , situația se prezintă astfel:

- 8 persoane cu studii superioare,
- 25 persoane cu studii medii,
- 1 persoane necalificate

Precizăm că în anul 2025 la stabilirea salariilor personalului s-au avut în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, coroborate cu cele ale art.164 alin. (2<sup>1</sup>) și (2<sup>2</sup>) din Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare .

## 7) Cu privire la litigiile societății

La data de 31.12.2025, Parc – Turism SA se înregistrează cu următoarele creanțe litigioase, în calitate de reclamanta:

Nr. crt.	Instanta sesizata	Partea adversa	Obiectul litigiului			Observatii privind stadiul procedurii
			Natura	Descriere	Valoare (lei)	
1	Tribunalul Brasov Sectia a II-a Civila	SC Fotbal Club U Craiova SA	Insolventa Termen 20.05.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	14049	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 12049/63/2007,
2	Tribunalul Bucuresti, Sectia a VII-a Civila	PERFECT TOUR SRL Bucuresti-	Insolventa Termen 23.06.2026	Recuperare creanta Atragere raspundere administratori	1358	Creanta inregistrata in tabloul creditorilor Dosar nr. 15349/3/2016
3	Tribunalul Dolj	SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA CRAIOVA	Termen 26.05.2026	Pretentii	37684.60	Dosar 3446/63/2024 Fond-proces castigat in 2026
4	Curtea de Apel Craiova	AGENTIA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII CRAIOVA, MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIALULUI SI TURISMULUI, AGENTIA TERITORIALA PENTRU INTREPRINDERI MICI SI MIJLOCII SI TURISM PLOIESTI	Termen 10.02.2026 Suspendată cauza pana la solutionare , Dosar 534/54/2025	Pretentii	595870.37	Dosar 4411/63/2024 Fond
5	Curtea de Apel Craiova	MINISTERUL ECONOMIEI, DIGITALIZĂRII, ANTREPRENORIALULUI ȘI TURISMULUI	Termen 25.02.2026	Pretentii	595870.37	Dosar 534/54/2025

La data bilanțului, nu există litigii ale societății, în calitate de parată

#### **8) Cu privire la sistemul integrat de management al calitatii si sigurantei alimentului si a sistemului de control intern managerial**

În 2025 s-a efectuat, conform contractului încheiat cu SRAC – CERT SRL București, auditul de recertificare a sistemului integrat ISO 9001 - 2015 și ISO 22000 - 2018.

S-a constatat buna funcționare a sistemului și respectarea tuturor cerințelor standardelor implementate. Nu au existat reclamații de la clienți iar evaluarea satisfacției clienților s-a ridicat la un nivel înalt. Aceste rezultate au determinat o creștere a competitivității Parc - Turism S.A. Craiova și a șanselor sale de succes în mediul concurențial actual.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern managerial, care este prezent pe toate palierele de activitate ale societății și se manifestă sub forma autocontrolului, controlului în lanț și a controlului ierarhic.

Atribuțiile controlului intern managerial ce se exercită în societate, fără să se limiteze la acestea, sunt:

- examinarea legalității, regularității și conformității;
- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificării, prognozării și organizării și coordonării;
- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, la nivelul societății, utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite.

## **9) Cu privire la principalele obiective privind managementul riscului:**

### ***Riscul de credit***

Riscul de credit se refera la riscul ca o terta parte sa nu isi respecte obligatiile contractuale, provocand astfel pierderi financiare societatii. În acest sens, societatea a adoptat o politica de a efectua tranzactii doar cu parti de incredere si de a obtine suficiente garantii.

Creantele comerciale privind prestările de servicii și livrările de bunuri constau în principal, din clienti autohtoni, încasarea contravalorii acestora efectuându-se într-un procent foarte mare cu numerar.

### ***Risc de lichiditate***

Responsabilitatea finala pentru gestionarea riscului de lichiditate apartine conducerii executive, care are construit un cadru corespunzator de gestionare a riscurilor de lichiditate cu privire la asigurarea fondurilor societatii pe termen scurt, mediu si lung si la cerintele privind gestionarea lichiditatilor.

Societatea gestioneaza riscurile de lichiditati prin mentinerea unor rezerve adecvate, prin monitorizarea continua a eficienței fluxurilor de numerar reale si prin punerea in corespondenta a profilurilor de scadenta a activelor si datoriilor financiare.

### ***Gestionarea riscurilor valutare***

Riscul valutar este riscul ca valoarea unui instrument financiar să fluctueze din cauza variatiilor cursului de schimb valutar.

Societatea efectueaza un număr foarte mic de tranzactii denominate in diferite valute, ceea ce conduce la un nivel nesemnificativ al acestui risc.

### ***Gestionarea riscurilor ratei dobanzii***

Societatea dispune de o capacitate de plată corespunzătoare și în ultimii ani nu au fost angajate împrumuturi acordate de diferite instituții bancare.

### ***Riscul de piata***

Conducerea societatii monitorizeaza continuu expunerea acesteia la riscuri. Cu toate acestea, utilizarea acestei abordari nu protejeaza Societatea de aparitia unor eventuale pierderi in afara limitelor previzibile, in cazul unor fluctuatii semnificative pe piata. Nu a existat nicio modificare fata de anul precedent in expunerea Societatii la riscurile de piata sau in modul in care Societatea isi gestioneaza si isi masoara riscurile.

### ***Alte riscuri privind preturile***

Societatea nu este expusa riscurilor privind pretul capitalului propriu, provenite din investitiile de capital propriu. Investitiile de capital propriu sunt detinute pentru scopuri strategice, mai degraba decat comerciale si nu sunt semnificative. Societatea nu comercializeaza in mod activ aceste investitii.

\*  
\*       \*

*Având în vedere cele prezentate mai sus Consiliul de Administrație supune aprobării Consiliului Județean mandatarea împuternicitilor județului Dolj în Adunarea Generală a Acționarilor prezentul raport de activitate și descărcarea de gestiune a administratorilor, pe perioada anului 2025.*

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**TĂNĂSESCU MARCEL**

**DIȘTEANU NELU**

**NICOLAE ANDA MIREI**

**SÎRBU NICOLAE**

**GHINEA CLAUDIA ELENA**